

N° 954



## IL DIRIGENTE

**OGGETTO: Pagamento servizio portierato mese di Settembre 2016 ditta Multi Professional Service.  
CIG: 5716436836**

**VISTO** lo Statuto della Regione Siciliana;

**VISTA** la L.R. 25/11/2002, n° 20;

**VISTO** il Regolamento per l'Amministrazione e la Contabilità dell'Ente;

**VISTA** la delibera n. 1 del 28 dicembre 2015 del Commissario ad acta con la quale in Dott. Valerio Caltagirone è stato nominato Direttore dell'E.R.S.U. di Catania;

**CONSIDERATO** che si è svolta la manifestazione di interesse, giusta pubblicazione sul sito dell'Ente in data 15/04/14 ed ai sensi dell'Alt. 122 comma 7 del Codice dei Contratti Pubblici, D.L.vo n° 12/04/2006 n° 163 e ss. mm. ii., per la gara a procedura ristretta per l'affidamento del servizio di portineria e custodia presso le residenze Universitarie per mesi 3 (tre) con importo a base d'asta di € 191.054,16 oltre IVA e oneri di sicurezza per 3.678,06 - cod. CIG n° 5716436836

**VISTO** il Decreto Dirigenziale n° 782 del 21/08/2014 con il quale si aggiudicava, dopo le procedure di Legge, la gara di cui sopra alla ditta "Multi Professional Service" via Don Minzoni 25 - Caltanissetta con un ribasso del 45,778 e il Decreto Dirigenziale n° 1013 del 28/10/14 con il quale, per esigenze sopravvenute, si aumentava del "quinto d'obbligo" il monte ore contrattuale;

**VISTE** le note dirigenziali n. 1745/P del 14/10/2014 e 1890/U del 05/11/14 con la quale si autorizzava l'indizione di una gara biennale con possibilità di rinnovo biennale per l'affidamento del servizio di vigilanza e portineria nelle Residenze Universitarie Cittadella, Centro, San Marzano, Caracciolo, Verona, Umberto, Siracusa e negli uffici amministrativi di via Etna 570 e nel contempo si nominava quale R.U.P. della gara il sig. Antonino Sudano;

**CONSIDERATO** che con Decreto n° 574 del 05/08/2016 si è provveduto all'aggiudicazione provvisoria del servizio di vigilanza e portineria;

**CONSIDERATO** che trascorsi i tempi previsti dalle normative vigenti si provvederà all'aggiudicazione definitiva del servizio de quo presumibilmente entro il mese di settembre 2016;

**CONSIDERATO** che il servizio di vigilanza e portineria svolge un ruolo essenziale e non derogabile in quanto assicura la normale sicurezza agli studenti assegnatari nelle residenze universitarie attraverso un controllo sugli accessi per tutto l'arco delle 24 ore;

**VISTO** il decreto dirigenziale n° 694 del 21 settembre 2016 con il quale si impegna con n° 547 del 20/09/2016 la somma di €141.544,80 per far fronte ai pagamenti del servizio di portineria, custodia e vigilanza relativi ai mesi luglio/settembre 2016;

**CONSIDERATO** che la Multiprofessional Service S.r.l., ha svolto nel mese di settembre 2016 il servizio di portierato presso le residenze universitarie dell'Ente;

**VISTA** la lettera ns. prot. n° 4204/U del 09/06/2016 con la quale si dispone la riduzione di ore mattutine;

**VISTA** la fattura emessa dalla ditta Multi Professional Service n.° 196/PA del 16/11/2016 di €. 42.286,40 + iva a norma di legge giusto prot. 16513/I del 16/11/2016, relativa al servizio di portierato custodia e vigilanza svolto nel mese di settembre 2016;

**VISTO** il durc

**VISTO** CIG: 5716436836

**VISTO** il DDG n° 4429 del 09/08/2016 con il quale l'Assessorato dell'Istruzione e Formazione approva il bilancio di previsione 2016 dell'Ente;

## DECRETA

per quanto esposto nella parte motiva che qui si intende approvata

%

Art.1) L'Ufficio Ragioneria è autorizzato ad emettere mandato di pagamento a favore della ditta Multi Professional Service S.R.L. con sede in Caltanissetta via Don Minzoni 25 per l'importo di €42.286,40 + iva da accreditare presso la Banca Popolare Sant'Angelo, IBAN: IT2510577282880CC0620007087 a saldo della fattura in premessa.

Art.2) La spesa di €42.286,40 + IVA grava sul Cap. 074 giusto impegno 547 del 20/09/2016, dell'Esercizio Finanziario 2016 - Gestione Competenze.

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

"Sul presente atto si esprime la regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa".

*Il Responsabile del Procedimento*

  
Catania, 06 DIC. 2016

**Il Responsabile del Procedimento**

Dirigente U.O. II  
(G. Lo Bianco)



**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

"Sul presente atto si esprime, ai sensi del D.lgs 118/2011, parere FAVOREVOLE / ~~NON FAVOREVOLE~~ di regolarità contabile".

\* per la motivazione indicata con nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, che si allega"

*Il Responsabile della Ragioneria*



Il Dirigente U.O. 2

(Sig. G. Lo Bianco)



